

Nowogard, dnia 02.03.2022r,

# Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Nowogardzie, Smużyny 2 z filią przy ul, Piłsudskiego 9 informuje, że poszukuje kandydatów do pracy.

**STANOWISKO PRACY: OPIEKUN**

WYMAGANIA:

* WYKSZTAŁCENIE ŚREDNIE LUB WYŻSZE
* PREDYSPOZYCJE OSOBOWOŚCIOWE: EMPATIA, ODPOWIEDZIALNOŚĆ, UMIEJĘTNOŚĆ WSPÓŁPRACY W ZESPOLE

MILE WIDZIANE:

* DOŚWIADCZENIE W PRACY NA PODOBNYM STANOWISKU

ZADANIA NA STANOWISKU:

- Czuwanie i opieka nad powierzoną grupą mieszkańców,

* Pomoc i towarzyszenie w codziennych czynnościach z zakresu samoobsługi i higieny osobistej (mycie, kąpanie, ubieranie, czesanie, pomoc w słaniu łóżka),
* Organizowanie spacerów, gier i zabaw grupowych na terenie domu i na powietrzu,
* Mobilizowanie mieszkańców do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz rozwijanie ich zainteresowań

- Pielęgnowanie oraz dbanie o zdrowie i higienę osobistą osób chorych i niesamodzielnych,

- Aktywizowanie mieszkańców do zwiększenia samodzielności życiowej,

* Kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu mieszkańca,
* Udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych i kryzysowych,
* Prowadzenie dokumentacji wymaganej na stanowisku,

- Współpraca z pionem terapeutyczno-opiekuńczym,

OFERUJEMY:

* + 1. STABILNĄ PRACĘ W ZGRANYM ZESPOLE
    2. UMOWĘ O PRACĘ W PEŁNYM WYMIARZE CZASU PRACY

WYMAGANE DOKUMENTY:

CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej opatrzone klauzulą „Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej rekrutacji

MIEJSCE PRACY ORAZ SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWOGARDZIE, 72-200 NOWOGARD, SMUŽYNY2 Z FILIĄ PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 9

## Email: [sekretariat@dom-pomocv.com.pl](mailto:sekretariat@dom-pomocv.com.pl)

Telefon: 39 20 825 lub 91 39 20 271



**Na potrzeby rekrutacji wymagamy od Państwa podania danych zgodnych z Kodeksem Płacy art. 221 jednak przypadku gdybyście Państwo chcieli pozostawić więcej danych o sobie tym telefonu lub adres email dla ułatwienia komunikacji albo chcielibyście dołączyć zdjęcie dodanie treści CV klauzuli zgody:**

*„Oświadczam, że wrażam Dom moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej rekrutacji".*

**Jeśli chcecie aby Państwa CV było "korzystane nie tylko do aktualnej rekrutacji, ale także do celów przyszłych rekrutacji proszę o zamieszczenie klauzuli:**

*„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów obecnie prowadzonej rekrutacji oraz rekrutacji prowadzonych w przyszłości'.*

**Dyrektor DPS w Nowogardzie jako Administrator danych osobowych informuje, że podanie tych danych nie jest obowiązkowe. Dane osobowe kandydata są przetwarzane jedynie na wyłączne potrzeby Administratora w celu prowadzonej rekrutacji i nie będą przekazywane innym podmiotom. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może nastąpić w taki sam sposób w jaki dostarczyliście Państwo nam ta zgodę. Szczegółowe zasady przetwarzania danych dostępne są na stronie internetowej oraz w siedzibie Administratora.**

*„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów prowadzonej rekrutacji".*

Data i podpis

*„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Nowogardzie moich danych osobowych zawartych w CV dla celów obecnie prowadzonej rekrutacji oraz rekrutacji prowadzonych w przyszłości”.*

Data i podpis